



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OPOLSKIE

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

„Wspieramy – pomagamy – działamy – wsparcie usług opiekuńczych na terenie subregionu północnego województwa opolskiego”

Projekt realizowany w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021–2027,
Priorytet 07: Fundusze Europejskie wspierające usługi społeczne i zdrowotne w opolskim,
Działanie 07.01: Usługi zdrowotne i społeczne oraz opieka długoterminowa.

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu współfinansowanego ze środków EFS+.
2. Celem projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości usług opiekuńczych oraz wsparcie opiekunów faktycznych.
3. Rekrutacja będzie prowadzona z uwzględnieniem zasad: jawności, równości szans, przejrzystości oraz niedyskryminacji.
4. Rekrutacja prowadzona jest w sposób ciągły, w comiesięcznych rundach trwających od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca. Po zakończeniu każdej rundy zbiera się komisja rekrutacyjna, która spośród złożonych formularzy kwalifikuje uczestników do odpowiednich form wsparcia oraz tworzy listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej będą przyjmowane w przypadku zwolnienia się miejsc w trakcie realizacji projektu. W przypadku nieosiągnięcia zakładanej liczby uczestników w danej rundzie, ogłaszana będzie kolejna runda rekrutacyjna. Pierwsza runda trwa od 12.10.2025 do 11.11.2025 – data pierwszej tury, druga od 12.11.2025 do 30.11.2025, kolejne analogicznie – w cyklu miesięcznym – do czasu zrekrutowania pełnej liczby uczestników projektu.
5. Zakończenie realizacji projektu nastąpi 30 września 2027 r.

§2. Grupy docelowe

Rekrutacja prowadzona będzie do następujących form wsparcia:

1. **Dziennego Domu Pomocy (DDP)** – 20 osób
2. **Usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania** – 35 osób
3. **Usług opieki wytchnieniowej** – 80 osób
4. **Szkoleń dla opiekunów faktycznych** – 45 osób

§3. Warunki ogólne uczestnictwa

1. Projekt jest adresowany jest do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i ich opiekunów faktycznych, w szczególności do osób:
 - w wieku 60+,
 - z niepełnosprawnościami (w tym z niepełnosprawnością sprzężoną),
 - o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - które korzystają z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027 (FE PŻ),
 - samotnie zamieszkujących.

Poziom potrzeby wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oceniany jest w oparciu o zmodyfikowaną skalę Barthel (zakres 0–80 punktów), potwierdzoną przez lekarza lub pielęgniarkę.

§4. Dokumenty rekrutacyjne i sposób ich składania

W ramach procesu rekrutacji do projektu, kandydaci zobowiązani są do złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych, na który składają się:

1. Formularz rekrutacyjny (zgłoszeniowy), wypełniony i podpisany przez kandydata lub jego przedstawiciela ustawowego,
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
3. Zmodyfikowana i podpisana przez lekarza lub pielęgniarkę skala oceny stanu funkcjonalnego – skala Barthel,
4. Kopia aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (lub dokument równoważny),
5. Dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania, zgodnie z definicją miejsca zamieszkania określoną w art. 25 Kodeksu cywilnego.
6. Oświadczenie o korzystaniu lub niekorzystaniu z tożsamyh form wsparcia w ramach innych projektów bądź programów finansowanych ze środków publicznych.
7. Dokumenty można składać:

Rekrutacja do Dziennego Domu Pomocy (DDP), opieki wytchnieniowej oraz szkoleń dla opiekunów faktycznych – osobiście w Biurze Projektu mieszczącym się w Żółtych Borkach - Rezydencji dla Seniorów (Borki Małe ul. Oleska 1c 46-300 Borki Małe),
– drogą pocztową lub kurierską (liczy się data wpływu do Biura Projektu),
– elektronicznie w formie skanów podpisanych dokumentów na adres e-mail: rezydencja@zloteborki.pl,

Rekrutacji do usług opiekuńczyh w miejscu zamieszkania – osobiście w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Oleśnie Rynek 20, 46-300 Olesno, pokój nr 6.
– drogą pocztową lub kurierską (liczy się data wpływu do OPS Olesno),
– elektronicznie w formie skanów podpisanych dokumentów na adres e-mail: ops@olesno.pl

Wzory dokumentów dostępne są w Biurze Projektu, OPS w Oleśnie oraz na stronach internetowych: <https://www.zloteborki.pl>, <http://www.olesno.naszops.pl>

W pytań dostępne będą następujące numer telefonów:

Lider – 535 560 404

Partner – 34 3750120

W przypadku trudności z wypełnieniem dokumentacji rekrutacyjnej, kandydatowi może zostać udzielone wsparcie przez oddelegowanego pracownika Wnioskodawcy lub Partnera projektu. Pomoc może obejmować instruktaż, konsultację oraz techniczne wsparcie w przygotowaniu wymaganych dokumentów.

§5 Zasady horyzontalne

Proces rekrutacji będzie realizowany z poszanowaniem zasad horyzontalnych Funduszy Europejskich, w szczególności:

- równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,

- równości szans kobiet i mężczyzn,
- zrównoważonego rozwoju,
- DHNS – zasada nieczynienia poważnej szkody.

Wszystkie etapy rekrutacji będą realizowane w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący, z zachowaniem zasad równego traktowania niezależnie od płci, wieku, niepełnosprawności, pochodzenia etnicznego, statusu społecznego, sytuacji materialnej czy miejsca zamieszkania.

Dokumenty rekrutacyjne zostaną udostępnione w formach dostępnych dla osób ze szczególnymi potrzebami (np. dużym drukiem, w wersji elektronicznej możliwej do odczytu maszynowego, z możliwością wsparcia przez osobę towarzyszącą lub tłumacza PJM – na wniosek osoby zainteresowanej).

Wnioskodawca zapewni możliwość zgłoszenia się do projektu także osobom zamieszkującym tereny wykluczone komunikacyjnie – poprzez umożliwienie zdalnego kontaktu oraz, w uzasadnionych przypadkach, organizację wsparcia transportowego na potrzeby procesu rekrutacji.

W procesie rekrutacji stosowane będą kryteria pierwszeństwa określone w projekcie, z zachowaniem jawności i zasad przejrzystości. Wnioskodawca dopuszcza możliwość skorzystania przez kandydatów z indywidualnych konsultacji rekrutacyjnych w dogodnej formie (telefonicznie, mailowo lub osobiście z zapewnieniem dostępności architektonicznej i komunikacyjnej).

W przypadku zgłoszenia się do projektu osoby z kraju trzeciego, obcego pochodzenia lub mniejszości etnicznej, spełniającej warunki uczestnictwa, Wnioskodawca zapewni jej udział w projekcie zgodnie z przepisami prawa i bez stosowania praktyk dyskryminacyjnych.

§6. Rekrutacja do Dziennego Domu Pomocy (DDP)

1. W ramach projektu powstanie 10 miejsc dla osób starszych i/lub niepełnosprawnych wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Liczba osób objętych wsparciem w ramach usług opiekuńczych w DDP wynosi 20 osób, w tym min. 8 osób niepełnosprawnościami. Wsparcie realizowane będzie przez 22 miesiące, w podziale na 11 miesięczny pobyt w DDP - z możliwością przedłużenia w uzasadnionych przypadkach (lub rotacyjności w toku wsparcia).
2. Kryteria kwalifikujące:
 - wynik 0–80 pkt w skali Barthel, podpisana przez lekarza lub pielęgniarkę
 - miejsce zamieszkania objęte projektem
3. Kryteria punktowe (premiujące)

Jeśli liczba kandydatów przekroczy liczbę miejsc, do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które spełniły kryteria formalne i uzyskały najwyższą liczbę punktów według poniższych kryteriów premiujących:

- osoby samotne zamieszkujące - 10 pkt
- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 10 pkt
- z niepełnosprawnością sprzężoną – 10 pkt
- korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027 (FE PŻ) – 10 pkt

- wiek powyżej 70 roku życia - 5 pkt
 - Wyniki skali Barthel:
 - 0-40 – 15 punktów
 - powyżej 40-60 – 10 punktów
 - powyżej 60- 80 – 5 punktów.
 - osoby mieszkające – w rozumieniu Kodeksu Cywilnego - na Obszarze Strategicznej Interwencji (OSI) wskazanym w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego (KSRR), tj. miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze tj. Miasta Kluczbork, i/lub obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją tj. Gorzów Śląski – 1 pkt
 - osoby zamieszkujące obszar wiejski – 5 pkt
4. W przypadku, gdy liczba kandydatów przekracza liczbę dostępnych miejsc, tworzona jest lista rankingowa, osoby korzystające w momencie rekrutacji z usług opiekuńczych, asystenckich lub innych form wsparcia o podobnym charakterze, finansowanych ze środków publicznych, umieszczane są na końcu listy rankingowej, niezależnie od liczby uzyskanych punktów. Pozostali kandydaci umieszczani są na liście rankingowej zgodnie z uzyskaną punktacją.
5. W przypadku dostępności wolnych miejsc dopuszcza się objęcie wsparciem osób, o których mowa powyżej, pod warunkiem że nie dochodzi do dublowania zakresu wsparcia.

§7. Rekrutacja do usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania

1. Liczba osób dla których świadczone będą usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania – 35, w tym minimum 15 osób z niepełnosprawnościami.
2. Kryteria kwalifikujące:
 - wynik 0–80 pkt w skali Barthel, podpisana przez lekarza lub pielęgniarkę
 - miejsce zamieszkania objęte projektem
3. Kryteria punktowe (premiujące)

Jeśli liczba kandydatów przekroczy liczbę miejsc, do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które spełniły kryteria formalne i uzyskały najwyższą liczbę punktów według poniższych kryteriów premiujących:

- osoby samotne zamieszkujące - 10 pkt
- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 10 pkt
- z niepełnosprawnością sprzężoną – 10 pkt
- korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027 (FE PŻ) – 10 pkt
- wiek powyżej 70 roku życia - 5 pkt
- osoby zamieszkujące obszar wiejski – 5 pkt
- osoby mieszkające – w rozumieniu Kodeksu Cywilnego - na Obszarze Strategicznej Interwencji (OSI) wskazanym w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego (KSRR), tj. miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze tj. Miasta Kluczbork, i/lub obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją tj. Gorzów Śląski – 1 pkt
- Wyniki skali Barthel:
 - 0-40 – 15 punktów
 - powyżej 40-60 – 10 punktów
 - powyżej 60- 80 – 5 punktów.

4. W przypadku, gdy liczba kandydatów przekracza liczbę dostępnych miejsc, worzona jest lista rankingowa, osoby korzystające w momencie rekrutacji z usług opiekuńczych, asystenckich lub innych form wsparcia o podobnym charakterze, finansowanych ze środków publicznych, umieszczane są na końcu listy rankingowej, niezależnie od liczby uzyskanych punktów. Pozostali kandydaci umieszczani są na liście rankingowej zgodnie z uzyskaną punktacją.
5. W przypadku dostępności wolnych miejsc dopuszcza się objęcie wsparciem osób, o których mowa powyżej, pod warunkiem że nie dochodzi do dublowania zakresu wsparcia.

§8. Rekrutacja do usług opieki wytchnieniowej

1. Liczba osób objętych wsparciem w ramach projektu: ok. 80 osób, w tym min. 26 osób (14K) z niepełnosprawnościami. Wsparcie realizowane będzie przez 22 miesiące, w podziale na maksymalnie 12 tygodniowe "pobyty" w opiece wytchnieniowej, zachowanie rotacyjności w toku wsparcia (zależnie od indywidualnych potrzeb). Jednocześnie w opiece przebywać będzie 11 osób.
2. Kryteria kwalifikujące:
 - wynik 0–80 pkt w skali Barthel, podpisana przez lekarza lub pielęgniarkę
 - miejsce zamieszkania objęte projektem
3. Kryteria punktowe (premiujące)

Jeśli liczba kandydatów przekroczy liczbę miejsc, do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które spełniły kryteria formalne i uzyskały najwyższą liczbę punktów według poniższych kryteriów premiujących:

- osoby samotne zamieszkujące - 10 pkt
 - osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 10 pkt
 - z niepełnosprawnością sprzężoną – 10 pkt
 - korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027 (FE PŻ) – 10 pkt
 - wiek powyżej 70 roku życia - 5 pkt
 - osoby mieszkające – w rozumieniu Kodeksu Cywilnego - na Obszarze Strategicznej Interwencji (OSI) wskazanym w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego (KSRR), tj. miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze tj. Miasta Kluczbork, i/lub obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją tj. Gorzów Śląski – 5 pkt
 - osoby zamieszkujące obszar wiejski – 5 pkt
4. W przypadku, gdy liczba kandydatów przekracza liczbę dostępnych miejsc i tworzona jest lista rankingowa, osoby korzystające w momencie rekrutacji z usług opiekuńczych, asystenckich lub innych form wsparcia o podobnym charakterze, finansowanych ze środków publicznych, umieszczane są na końcu listy rankingowej, niezależnie od liczby uzyskanych punktów. Pozostali kandydaci umieszczani są na liście rankingowej zgodnie z uzyskaną punktacją.
 5. W przypadku dostępności wolnych miejsc dopuszcza się objęcie wsparciem osób, o których mowa powyżej, pod warunkiem że nie dochodzi do dublowania zakresu wsparcia.

§9. Rekrutacja opiekunów faktycznych

1. Wsparciem objętych zostanie min. 45 opiekunów faktycznych.
6. Kryteria kwalifikujące:
 - miejsce zamieszkania objęte projektem
7. Kryteria punktowe (premiujące)

Jeśli liczba kandydatów przekroczy liczbę miejsc, do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które spełniły kryteria formalne i uzyskały najwyższą liczbę punktów według poniższych kryteriów premiujących:

- osoby samotne zamieszkujące - 10 pkt
- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 10 pkt
- z niepełnosprawnością sprzężoną – 10 pkt
- korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027 (FE PŻ) – 10 pkt
- wiek powyżej 70 roku życia - 5 pkt
- posiadanie pod opieką powyżej 1 osoby zależnej – 5 pkt
- osoby mieszkające – w rozumieniu Kodeksu Cywilnego - na Obszarze Strategicznej Interwencji (OSI) wskazanym w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego (KSRR), tj. miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze tj. Miasta Kluczbork, i/lub obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją tj. Gorzów Śląski – 5 pkt
- osoby zamieszkujące obszar wiejski – 5 pkt

Po zakończeniu każdej rundy rekrutacyjnej, na podstawie przyznanej punktacji, tworzona będzie lista rankingowa. Do udziału w projekcie zakwalifikowane zostaną osoby z najwyższą liczbą punktów – aż do wypełnienia dostępnych miejsc. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku kandydatów, o kolejności na liście decydować będzie data i godzina wpływu kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej do biura projektu, siedziby OPS w Oleśnie lub na wskazany w §4 regulaminu rekrutacji adres mailowy. Kandydaci do udziału w projekcie zostaną poinformowani mailowo i/lub telefonicznie o zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu się do projektu.

§. 10 Biuro projektu

Lider projektu zapewnia funkcjonowanie biura projektu. Biuro projektu znajduje się w budynku dostępnym dla osób niepełnosprawnych (windą, oznakowanie pionowe i poziome, rozwiązania dla osób słabosłyszących. Biuro projektu znajduje się w Rezydencji dla Seniorów Złote Borki, Borki Małe ul. Oleska 1c

Kontakt z biurem projektu pod nr telefonu 535 560 404 oraz pod adresem mailowym b.magiera@zlobteborki.pl od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

§11. Postanowienia końcowe

1. Osoby, które nie zakwalifikują się do projektu, mogą zostać wpisane na listę rezerwową.
2. Od decyzji o niezakwalifikowaniu przysługuje odwołanie.

3. Projektodawca zastrzega sobie możliwość aktualizacji niniejszego regulaminu, jeśli wynika to z konieczności dostosowania do zmieniających się przepisów lub zaleceń Instytucji Zarządzającej.
4. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu będzie sprawował Koordynator Projektu
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje na czas trwania Projektu.